GSKM

INTERNATIONAL

KNOWLEDGE & SKILLS MANAGEMENT

CATALOGUE DES FORMATIONS INTERNATIONALES

2027

Perfectionnement des cadres de toutes les institutions

36 programmes de dix jours · 6 domaines d'expertise · 6 villes

Gestion de projet	Passation des marchés et contrats	Transformation numérique et IA
Leadership, management et RH	Gouvernance et finances publiques	Audit, contrôle et gestion des risques

NAIROBI · ABIDJAN · PARIS · BRUXELLES · DUBAÏ · MONTRÉAL

ÉDITORIAL

Former les cadres qui transforment les institutions

Les organisations publiques et privées font face à des défis d'une ampleur inédite : transformation numérique, exigence de résultats, rigueur dans la gestion des ressources, attentes croissantes des citoyens et des partenaires.

Pour y répondre, GSKM International propose en 2027 un programme de **36 formations internationales** conçues pour les cadres de toutes les institutions : ministères, agences, collectivités, entreprises publiques, organisations internationales, ONG et secteur privé.

Chaque formation dure **dix jours ouvrables** et combine apports méthodologiques, études de cas et partage d'expériences entre participants de différents pays et secteurs. Les programmes sont organisés dans six villes, en Afrique, en Europe, au Moyen-Orient et en Amérique du Nord, à raison de trois formations par mois, aux mêmes dates et dans la même ville.

> « Une formation utile est une formation qui change la manière de travailler dès le retour au bureau. »

La Direction des Opérations et des Partenariats
GSKM International

SOMMAIRE

01 **Éditorial**
Une offre ouverte à toutes les institutions

02 **Nos domaines**
Six expertises au service de la performance

03 **Calendrier 2027**
Douze sessions, six villes, trente-six programmes

04 **Tarifs et inscription**
Informations pratiques

05 **Gestion de projet**
Six programmes

06 **Passation des marchés et contrats**
Six programmes

07 **Transformation numérique et IA**
Six programmes

08 **Leadership, management et RH**
Six programmes

09 **Gouvernance et finances publiques**
Six programmes

10 **Audit, contrôle et gestion des risques**
Six programmes

11 **Sur mesure**
Formations adaptées à votre organisation

36 programmes de formation

6 domaines d'expertise

6 villes sur 4 continents

10 jours par formation

NOS DOMAINES D'EXPERTISE

Six expertises au service de la performance des organisations

Les 36 programmes du catalogue sont répartis en six domaines complémentaires. Chaque ville accueille, au fil de l'année, des formations dans chacun de ces domaines.

DOMAINE 01

Gestion de projet

Concevoir, planifier, piloter et évaluer des projets et programmes avec méthode, en maîtrisant les délais, les coûts, les risques et les résultats.

6 PROGRAMMES

DOMAINE 02

Passation des marchés et contrats

Sécuriser la commande publique, de la planification des achats à l'exécution des contrats, dans le respect des règles, de la transparence et de l'efficience.

6 PROGRAMMES

DOMAINE 03

Transformation numérique et IA

Comprendre et maîtriser l'intelligence artificielle, les données et la cybersécurité pour moderniser les organisations et les services.

6 PROGRAMMES

DOMAINE 04

Leadership, management et RH

Développer les compétences de direction, conduire le changement et valoriser le capital humain des organisations.

6 PROGRAMMES

DOMAINE 05

Gouvernance et finances publiques

Renforcer la performance, la redevabilité et l'intégrité des institutions, de la conception des politiques à la gestion budgétaire.

6 PROGRAMMES

DOMAINE 06

Audit, contrôle et gestion des risques

Maîtriser les risques, renforcer le contrôle interne et protéger les organisations contre la fraude et les irrégularités.

6 PROGRAMMES

CALENDRIER 2027 · JANVIER – JUIN

Douze sessions, six villes, trente-six programmes

Premier semestre — chaque mois, trois formations se déroulent aux mêmes dates dans la même ville. Tarif indiqué par participant.

Janvier

11 – 22 janvier

Nairobi
Kenya
5 500 €

- GP Gestion de projet : fondamentaux et bonnes pratiques
- PM Passation des marchés publics : fournitures, travaux et services
- TN L'intelligence artificielle pour tous : comprendre, utiliser et adopter

Février

8 – 19 février

Abidjan
Côte d'Ivoire
5 500 €

- LM Leadership et habiletés de direction
- GF Gestion axée sur les résultats (GAR) et mesure de la performance
- AR Contrôle interne et cartographie des risques

Mars

8 – 19 mars

Paris
France
5 900 €

- GP Suivi-évaluation des projets et programmes : indicateurs et tableaux de bord
- PM Partenariats public-privé (PPP) : structuration, négociation et gestion
- TN Transformation digitale des organisations : stratégie, priorités et facteurs de réussite

Avril

12 – 23 avril

Dubaï
Émirats arabes unis
5 900 €

- LM Conduire le changement : stratégies et outils
- GF Gestion des finances publiques : budget-programme et exécution budgétaire
- AR Lutte contre la fraude et le blanchiment de capitaux

Mai

10 – 21 mai

Montréal
Canada
5 900 €

- GP Gestion de projet assistée par l'intelligence artificielle
- PM Dématérialisation des marchés publics (e-procurement)
- TN Data analytics et tableaux de bord pour la décision

Juin

7 – 18 juin

Bruxelles
Belgique
5 900 €

- LM Gestion des ressources humaines et développement des compétences
- GF Conception, mise en œuvre et évaluation des politiques publiques
- AR Audit interne : méthodes et pratiques professionnelles

GP Gestion de projet
PM Passation des marchés et contrats
TN Transformation numérique et IA
LM Leadership, management et RH
GF Gouvernance et finances publiques
AR Audit, contrôle et gestion des risques

CALENDRIER 2027 · JUILLET – DÉCEMBRE

Second semestre 2027

Juillet à décembre — trois formations par mois, aux mêmes dates et dans la même ville. Tarif indiqué par participant.

Juillet
12 – 23 juillet

Nairobi
Kenya
5 500 €

- LM Ingénierie de formation : concevoir des programmes à fort impact
- GF Éthique, déontologie et prévention de la corruption
- AR Gestion intégrée des risques dans les organisations

Août
16 – 27 août

Abidjan
Côte d'Ivoire
5 500 €

- GP Montage de projets et mobilisation de financements
- PM Achats publics durables et responsables
- TN Data literacy : comprendre et utiliser les données

Septembre
13 – 24 septembre

Montréal
Canada
5 900 €

- LM Communication institutionnelle et gestion de crise
- GF Management de la performance publique : objectifs, indicateurs et redevabilité
- AR Normes IPSAS et information financière du secteur public

Octobre
11 – 22 octobre

Paris
France
5 900 €

- LM Intégrité, performance et leadership personnel
- GF Droit OHADA : notions essentielles pour les organisations
- AR Médiation et gestion des conflits

Novembre
8 – 19 novembre

Dubaï
Émirats arabes unis
5 900 €

- GP Planification opérationnelle et pilotage informatisé de projets
- PM Audit et contrôle de la commande publique
- TN Cybersécurité et protection des données

Décembre
6 – 17 décembre

Bruxelles
Belgique
5 900 €

- GP Gestion administrative, financière et fiduciaire des projets
- PM Gestion et suivi de l'exécution des contrats publics
- TN E-gouvernance : digitaliser et dématérialiser les services publics

GP Gestion de projet
LM Leadership, management et RH
PM Passation des marchés et contrats
GF Gouvernance et finances publiques
TN Transformation numérique et IA
AR Audit, contrôle et gestion des risques

TARIFS ET INSCRIPTION

Deux tarifs simples, une même exigence de qualité

Les frais de participation sont fixés par participant pour une formation de dix jours ouvrables, selon le lieu de la session.

SESSIONS EN AFRIQUE

5 500 €

par participant · 10 jours

Nairobi, Abidjan

SESSIONS HORS D'AFRIQUE

5 900 €

par participant · 10 jours

Paris, Bruxelles, Dubaï, Montréal

COMMENT S'INSCRIRE

01

Choisir la formation, la ville et les dates dans le calendrier 2027.

02

Transmettre une demande d'inscription précisant les noms et fonctions des participants.

03

Recevoir la confirmation d'inscription et la facture correspondante.

À SAVOIR

Format
Dix jours ouvrables, du lundi au vendredi de la semaine suivante.

Public
Cadres et agents de toutes les institutions publiques et privées, selon le public cible de chaque programme.

Pédagogie
Apports méthodologiques, études de cas, ateliers pratiques et échanges d'expériences entre pairs.

Attestation
Une attestation de participation est remise à chaque participant en fin de formation.

Groupes
Les institutions peuvent inscrire plusieurs participants à une même session ou à des sessions différentes.

Sur mesure
Chaque programme peut être adapté et organisé pour une seule organisation, aux dates et dans le lieu de son choix.

01

DOMAINE 01

Gestion de projet

Concevoir, planifier, piloter et évaluer des projets et programmes avec méthode, en maîtrisant les délais, les coûts, les risques et les résultats.

GP-01	Gestion de projet : fondamentaux et bonnes pratiques	Nairobi · 11 – 22 janvier
GP-02	Suivi-évaluation des projets et programmes : indicateurs et tableaux de bord	Paris · 8 – 19 mars
GP-03	Gestion de projet assistée par l'intelligence artificielle	Montréal · 10 – 21 mai
GP-04	Montage de projets et mobilisation de financements	Abidjan · 16 – 27 août
GP-05	Planification opérationnelle et pilotage informatisé de projets	Dubaï · 8 – 19 novembre
GP-06	Gestion administrative, financière et fiduciaire des projets	Bruxelles · 6 – 17 décembre

GP-01 · GESTION DE PROJET

Gestion de projet : fondamentaux et bonnes pratiques

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Nairobi, Kenya	11 – 22 janvier 2027	10 jours	5 500 €

Un socle méthodologique complet pour conduire un projet de son cadrage à sa clôture.

Public cible : Chefs de projet, coordonnateurs, membres d'unités de gestion de projet, cadres appelés à piloter des initiatives.

OBJECTIFS

- Maîtriser le cycle de vie complet d'un projet
- Structurer le cadrage, la planification et le suivi
- Piloter les parties prenantes et les risques du projet

CONTENU

01 Cycle de vie et gouvernance de projet
02 Cadrage, objectifs et cadre logique
03 Planification : WBS, calendrier et budget
04 Pilotage des risques et des parties prenantes
05 Suivi, rapports et clôture

GP-02 · GESTION DE PROJET

Suivi-évaluation des projets et programmes : indicateurs et tableaux de bord

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Paris, France	8 – 19 mars 2027	10 jours	5 900 €

Mettre en place un dispositif de suivi-évaluation qui mesure réellement les résultats et éclaire la décision.

Public cible : Responsables et chargés de suivi-évaluation, chefs de projet, planificateurs, bailleurs.

OBJECTIFS

- Concevoir un système de suivi-évaluation axé sur les résultats
- Définir des indicateurs pertinents et mesurables
- Exploiter les données pour le pilotage et la redevabilité

CONTENU

01 Théorie du changement et chaîne de résultats
02 Indicateurs, cibles et sources de vérification
03 Collecte et qualité des données
04 Évaluation à mi-parcours et finale
05 Tableaux de bord et communication des résultats

GP-03 · GESTION DE PROJET

Gestion de projet assistée par l'intelligence artificielle

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Montréal, Canada	10 – 21 mai 2027	10 jours	5 900 €

Tirer parti des outils d'IA pour planifier plus vite, anticiper les risques et mieux communiquer.

Public cible : Chefs de projet, PMO, coordonnateurs, cadres en charge de portefeuilles de projets.

OBJECTIFS

- Identifier les usages de l'IA à chaque étape du projet
- Automatiser la planification, le reporting et la documentation
- Encadrer l'usage de l'IA : qualité, éthique et confidentialité

CONTENU

01 Panorama des outils d'IA pour la gestion de projet
02 IA et planification : estimation, calendrier, ressources
03 Analyse prédictive des risques
04 Rédaction et reporting assistés par l'IA
05 Gouvernance et bonnes pratiques d'usage

GP-04 · GESTION DE PROJET

Montage de projets et mobilisation de financements

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Abidjan, Côte d'Ivoire	16 – 27 août 2027	10 jours	5 500 €

Transformer une idée en projet finançable et convaincre les partenaires techniques et financiers.

Public cible : Cadres de ministères et d'agences, porteurs de projets, ONG, responsables de partenariats.

OBJECTIFS

- Structurer un projet selon les exigences des bailleurs
- Rédiger une proposition de financement convaincante
- Identifier et approcher les sources de financement adaptées

CONTENU

01 Diagnostic, analyse des problèmes et des solutions
02 Cadre logique et budget du projet
03 Panorama des financements : bilatéraux, multilatéraux, privés
04 Rédaction de la note conceptuelle et de la proposition
05 Négociation et relation avec les bailleurs

GP-05 · GESTION DE PROJET

Planification opérationnelle et pilotage informatisé de projets

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Dubaï, Émirats arabes unis	8 – 19 novembre 2027	10 jours	5 900 €

Planifier finement et suivre en temps réel l'avancement de projets complexes à l'aide d'outils informatisés.

Public cible : Chefs de projet, planificateurs, responsables de suivi, assistants techniques.

OBJECTIFS

- Construire un plan de travail opérationnel réaliste
- Utiliser un logiciel de planification pour suivre délais et ressources
- Produire des tableaux de bord de pilotage

CONTENU

01 Du cadre logique au plan opérationnel
02 Ordonnancement, jalons et chemin critique
03 Affectation et nivellement des ressources
04 Suivi des écarts et replanification
05 Tableaux de bord et reporting

GP-06 · GESTION DE PROJET

Gestion administrative, financière et fiduciaire des projets

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Bruxelles, Belgique	6 – 17 décembre 2027	10 jours	5 900 €

Garantir une gestion rigoureuse des ressources et la conformité aux exigences fiduciaires des bailleurs.

Public cible : Responsables administratifs et financiers, comptables de projets, auditeurs internes.

OBJECTIFS

- Maîtriser les procédures administratives et financières d'un projet
- Assurer la conformité fiduciaire et la traçabilité des dépenses
- Préparer sereinement les audits et revues

CONTENU

01 Organisation administrative d'une unité de projet
02 Budgétisation et programmation financière
03 Décaissements, justification et rapports financiers
04 Contrôle interne et gestion des actifs
05 Préparation des audits et revues fiduciaires

02

DOMAINE 02

Passation des marchés et contrats

Sécuriser la commande publique, de la planification des achats à l'exécution des contrats, dans le respect des règles, de la transparence et de l'efficience.

PM-01	Passation des marchés publics : fournitures, travaux et services	Nairobi · 11 – 22 janvier
PM-02	Partenariats public-privé (PPP) : structuration, négociation et gestion	Paris · 8 – 19 mars
PM-03	Dématérialisation des marchés publics (e-procurement)	Montréal · 10 – 21 mai
PM-04	Achats publics durables et responsables	Abidjan · 16 – 27 août
PM-05	Audit et contrôle de la commande publique	Dubaï · 8 – 19 novembre
PM-06	Gestion et suivi de l'exécution des contrats publics	Bruxelles · 6 – 17 décembre

PM-01 · PASSATION DES MARCHÉS ET CONTRATS

Passation des marchés publics : fournitures, travaux et services

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Nairobi, Kenya	11 – 22 janvier 2027	10 jours	5 500 €

Maîtriser l'ensemble du processus de passation, de la planification à l'attribution des marchés.

Public cible : Spécialistes et agents de passation, membres de commissions, juristes, gestionnaires d'achats.

OBJECTIFS

- Comprendre les principes et les règles de la commande publique
- Conduire chaque étape de la procédure de passation
- Prévenir les irrégularités et les recours

CONTENU

01 Principes et cadre de la commande publique
02 Plan de passation et choix des procédures
03 Dossiers d'appel d'offres et spécifications
04 Évaluation des offres et attribution
05 Recours, transparence et archivage

PM-02 · PASSATION DES MARCHÉS ET CONTRATS

Partenariats public-privé (PPP) : structuration, négociation et gestion

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Paris, France	8 – 19 mars 2027	10 jours	5 900 €

Comprendre les mécanismes des PPP pour financer et réaliser les infrastructures et les services publics.

Public cible : Cadres de ministères, d'agences de PPP et d'investissement, juristes, financiers.

OBJECTIFS

- Évaluer la pertinence d'un projet en mode PPP
- Structurer le montage juridique et financier
- Négocier et suivre un contrat de PPP

CONTENU

01 Fondamentaux et typologie des PPP
02 Études de faisabilité et valeur ajoutée
03 Répartition des risques et montage financier
04 Procédure de sélection et négociation
05 Suivi contractuel et régulation

PM-03 · PASSATION DES MARCHÉS ET CONTRATS

Dématérialisation des marchés publics (e-procurement)

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Montréal, Canada	10 – 21 mai 2027	10 jours	5 900 €

Piloter le passage à une commande publique numérique, plus rapide, plus transparente et plus traçable.

Public cible : Responsables des marchés publics, autorités de régulation, DSI, chefs de projets numériques.

OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux et les composantes d'un système d'e-procurement
- Conduire un projet de dématérialisation
- Mesurer les gains en transparence et en efficience

CONTENU

01 Enjeux et modèles d'e-procurement
02 Cadre juridique et sécurité des échanges
03 Architecture fonctionnelle d'une plateforme
04 Conduite du projet et accompagnement du changement
05 Données, transparence et indicateurs de performance

PM-04 · PASSATION DES MARCHÉS ET CONTRATS

Achats publics durables et responsables

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Abidjan, Côte d'Ivoire	16 – 27 août 2027	10 jours	5 500 €

Intégrer les critères environnementaux, sociaux et économiques dans les achats des organisations.

Public cible : Acheteurs publics et privés, responsables RSE, spécialistes de passation des marchés.

OBJECTIFS

- Comprendre les principes de l'achat durable
- Intégrer des critères durables dans les dossiers d'appel d'offres
- Mesurer l'impact des achats

CONTENU

01 Enjeux et cadre de l'achat durable
02 Analyse du coût global et du cycle de vie
03 Critères environnementaux et sociaux
04 Clauses contractuelles et suivi
05 Indicateurs et reporting de performance

PM-05 · PASSATION DES MARCHÉS ET CONTRATS

Audit et contrôle de la commande publique

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Dubaï, Émirats arabes unis	8 – 19 novembre 2027	10 jours	5 900 €

Évaluer la régularité et la performance des marchés publics et détecter les risques de fraude.

Public cible : Auditeurs, contrôleurs, inspecteurs, membres d'organes de régulation et de contrôle.

OBJECTIFS

- Maîtriser les méthodes d'audit des marchés publics
- Identifier les signaux d'alerte de fraude et de collusion
- Formuler des recommandations utiles

CONTENU

01 Référentiels et normes d'audit
02 Cartographie des risques de la commande publique
03 Audit de la passation et de l'exécution
04 Indices de fraude, collusion et conflits d'intérêts
05 Rapport d'audit et suivi des recommandations

PM-06 · PASSATION DES MARCHÉS ET CONTRATS

Gestion et suivi de l'exécution des contrats publics

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Bruxelles, Belgique	6 – 17 décembre 2027	10 jours	5 900 €

Piloter l'exécution des contrats pour obtenir les résultats attendus dans les délais et les coûts.

Public cible : Gestionnaires de contrats, maîtres d'ouvrage, ingénieurs, responsables financiers.

OBJECTIFS

- Maîtriser les aspects juridiques de l'exécution des contrats
- Suivre la performance des titulaires
- Gérer avenants, réclamations et litiges

CONTENU

01 Cadre juridique de l'exécution des contrats
02 Plan de gestion et suivi de la performance
03 Paiements, garanties et pénalités
04 Avenants, réclamations et règlement des différends
05 Réception et clôture des contrats

03

DOMAINE 03

Transformation numérique et IA

Comprendre et maîtriser l'intelligence artificielle, les données et la cybersécurité pour moderniser les organisations et les services.

TN-01	L'intelligence artificielle pour tous : comprendre, utiliser et adopter	Nairobi · 11 – 22 janvier
TN-02	Transformation digitale des organisations : stratégie, priorités et facteurs de réussite	Paris · 8 – 19 mars
TN-03	Data analytics et tableaux de bord pour la décision	Montréal · 10 – 21 mai
TN-04	Data literacy : comprendre et utiliser les données	Abidjan · 16 – 27 août
TN-05	Cybersécurité et protection des données	Dubaï · 8 – 19 novembre
TN-06	E-gouvernance : digitaliser et dématérialiser les services publics	Bruxelles · 6 – 17 décembre

TN-01 · TRANSFORMATION NUMÉRIQUE ET IA

L’intelligence artificielle pour tous : comprendre, utiliser et adopter

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Nairobi, Kenya	11 – 22 janvier 2027	10 jours	5 500 €

Démystifier l’IA et l’utiliser concrètement et en toute sécurité dans son travail quotidien.

Public cible : Tous les cadres et agents, quel que soit leur niveau ou leur fonction.

OBJECTIFS

- Comprendre ce qu’est l’IA et ce qu’elle peut apporter
- Utiliser les outils d’IA générative dans ses tâches quotidiennes
- Adopter des pratiques responsables et sécurisées

CONTENU

01 Comprendre l’IA : notions essentielles
02 Outils d’IA générative et rédaction de requêtes
03 Cas d’usage : rédaction, synthèse, analyse
04 Limites, risques et protection des données
05 Plan d’adoption personnel et collectif

TN-02 · TRANSFORMATION NUMÉRIQUE ET IA

Transformation digitale des organisations : stratégie, priorités et facteurs de réussite

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Paris, France	8 – 19 mars 2027	10 jours	5 900 €

Définir et conduire une feuille de route numérique qui transforme réellement l’organisation.

Public cible : Dirigeants, directeurs, responsables de la stratégie, DSI, chefs de projets numériques.

OBJECTIFS

- Élaborer une stratégie de transformation digitale
- Prioriser les projets et mobiliser les ressources
- Conduire le changement et mesurer les résultats

CONTENU

01 Enjeux et maturité numérique
02 Stratégie et feuille de route digitale
03 Gouvernance des données et des systèmes
04 Conduite du changement et compétences
05 Mesure de la valeur et facteurs de réussite

TN-03 · TRANSFORMATION NUMÉRIQUE ET IA

Data analytics et tableaux de bord pour la décision

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Montréal, Canada	10 – 21 mai 2027	10 jours	5 900 €

Transformer les données en informations utiles au pilotage et à la décision stratégique.

Public cible : Analystes, contrôleurs de gestion, responsables de suivi-évaluation, décideurs.

OBJECTIFS

- Maîtriser les techniques d'analyse de données
- Construire des tableaux de bord décisionnels
- Intégrer l'analyse des données dans le pilotage

CONTENU

01 Architecture des données décisionnelles
02 Préparation et nettoyage des données
03 Analyses descriptives et prédictives
04 Conception de tableaux de bord
05 Gouvernance et culture de la donnée

TN-04 · TRANSFORMATION NUMÉRIQUE ET IA

Data literacy : comprendre et utiliser les données

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Abidjan, Côte d'Ivoire	16 – 27 août 2027	10 jours	5 500 €

Savoir lire, analyser et communiquer les données pour mieux décider au quotidien.

Public cible : Tous les cadres et agents, analystes, gestionnaires.

OBJECTIFS

- Comprendre les notions essentielles sur les données
- Analyser et interpréter des données simples
- Présenter les données de façon claire et convaincante

CONTENU

01 Les données dans l'organisation
02 Collecte, qualité et organisation des données
03 Analyse et interprétation
04 Visualisation et storytelling
05 Décider à partir des données

TN-05 · TRANSFORMATION NUMÉRIQUE ET IA

Cybersécurité et protection des données

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Dubaï, Émirats arabes unis	8 – 19 novembre 2027	10 jours	5 900 €

Protéger l'information et les systèmes de l'organisation face à des menaces en constante évolution.

Public cible : Tous les cadres et agents, responsables informatiques, gestionnaires de données sensibles.

OBJECTIFS

- Identifier les principales menaces et vulnérabilités
- Adopter les bons réflexes de sécurité
- Contribuer à une politique de protection des données

CONTENU

01 Panorama des cybermenaces
02 Hygiène numérique et bonnes pratiques
03 Protection des données personnelles
04 Gestion des incidents et continuité d'activité
05 Politique de sécurité et sensibilisation

TN-06 · TRANSFORMATION NUMÉRIQUE ET IA

E-gouvernance : digitaliser et dématérialiser les services publics

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Bruxelles, Belgique	6 – 17 décembre 2027	10 jours	5 900 €

Concevoir des services numériques simples, accessibles et sécurisés pour les usagers.

Public cible : Responsables de services publics, DSI, chefs de projets de modernisation administrative.

OBJECTIFS

- Comprendre les leviers de l'administration numérique
- Concevoir des services centrés sur l'usager
- Piloter la dématérialisation des procédures

CONTENU

01 Stratégies d'e-gouvernance
02 Conception de services centrée sur l'usager
03 Interopérabilité et identité numérique
04 Dématérialisation des procédures
05 Mesure de la satisfaction et de la performance

04

DOMAINE 04

Leadership, management et RH

Développer les compétences de direction, conduire le changement et valoriser le capital humain des organisations.

LM-01	Leadership et habiletés de direction	Abidjan · 8 – 19 février
LM-02	Conduire le changement : stratégies et outils	Dubaï · 12 – 23 avril
LM-03	Gestion des ressources humaines et développement des compétences	Bruxelles · 7 – 18 juin
LM-04	Ingénierie de formation : concevoir des programmes à fort impact	Nairobi · 12 – 23 juillet
LM-05	Communication institutionnelle et gestion de crise	Montréal · 13 – 24 septembre
LM-06	Intégrité, performance et leadership personnel	Paris · 11 – 22 octobre

LM-01 · LEADERSHIP, MANAGEMENT ET RH

Leadership et habiletés de direction

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Abidjan, Côte d'Ivoire	8 – 19 février 2027	10 jours	5 500 €

Affirmer son leadership, mobiliser ses équipes et piloter la performance collective.

Public cible : Directeurs, chefs de service, managers et cadres à potentiel.

OBJECTIFS

- Identifier et développer son style de leadership
- Mobiliser et motiver ses équipes
- Décider et communiquer avec impact

CONTENU

01 Styles et postures de leadership
02 Motivation et mobilisation des équipes
03 Prise de décision et délégation
04 Communication et influence
05 Plan de développement personnel du leader

LM-02 · LEADERSHIP, MANAGEMENT ET RH

Conduire le changement : stratégies et outils

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Dubaï, Émirats arabes unis	12 – 23 avril 2027	10 jours	5 900 €

Réussir les transformations en accompagnant les personnes et en levant les résistances.

Public cible : Dirigeants, managers, responsables de projets de réforme et de modernisation.

OBJECTIFS

- Comprendre la dynamique humaine du changement
- Concevoir une stratégie d'accompagnement
- Mesurer et pérenniser le changement

CONTENU

01 Comprendre le changement et ses résistances
02 Diagnostic et analyse des parties prenantes
03 Stratégie de communication et d'engagement
04 Leadership de transformation
05 Ancrage et évaluation du changement

LM-03 · LEADERSHIP, MANAGEMENT ET RH

Gestion des ressources humaines et développement des compétences

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Bruxelles, Belgique	7 – 18 juin 2027	10 jours	5 900 €

Anticiper les besoins en compétences et faire du capital humain un levier de performance.

Public cible : Directeurs et responsables RH, gestionnaires de carrière, managers.

OBJECTIFS

- Mettre en place une gestion prévisionnelle des emplois et compétences
- Concevoir des politiques de formation et de carrière
- Renforcer l'engagement et la rétention des talents

CONTENU

01 Stratégie et fonction RH moderne
02 Gestion prévisionnelle des emplois et compétences
03 Recrutement et gestion des talents
04 Évaluation de la performance
05 Formation et développement des carrières

LM-04 · LEADERSHIP, MANAGEMENT ET RH

Ingénierie de formation : concevoir des programmes à fort impact

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Nairobi, Kenya	12 – 23 juillet 2027	10 jours	5 500 €

Concevoir, déployer et évaluer des dispositifs de formation adaptés aux besoins réels des organisations.

Public cible : Responsables et chargés de formation, formateurs internes, responsables RH.

OBJECTIFS

- Analyser les besoins de formation
- Concevoir des programmes et des parcours pertinents
- Évaluer l'impact des formations

CONTENU

01 Analyse des besoins et plan de formation
02 Conception pédagogique et parcours
03 Méthodes actives et formation hybride
04 Gestion d'un service de formation
05 Évaluation de l'impact et retour sur investissement

LM-05 · LEADERSHIP, MANAGEMENT ET RH

Communication institutionnelle et gestion de crise

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Montréal, Canada	13 – 24 septembre 2027	10 jours	5 900 €

Protéger la réputation de l'organisation et communiquer efficacement, y compris en situation de crise.

Public cible : Responsables de communication, porte-parole, dirigeants, cadres exposés aux médias.

OBJECTIFS

- Élaborer une stratégie de communication institutionnelle
- Anticiper et gérer une crise
- Maîtriser la relation avec les médias et les réseaux sociaux

CONTENU

01 Stratégie de communication institutionnelle
02 Communication digitale et réseaux sociaux
03 Relations presse et prise de parole
04 Anticipation et cellule de crise
05 Retour d'expérience et réputation

LM-06 · LEADERSHIP, MANAGEMENT ET RH

Intégrité, performance et leadership personnel

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Paris, France	11 – 22 octobre 2027	10 jours	5 900 €

Développer une culture de la responsabilité et de l'excellence au service de l'organisation.

Public cible : Tous les cadres et agents, quel que soit leur niveau.

OBJECTIFS

- Renforcer son efficacité personnelle et professionnelle
- Agir avec intégrité et responsabilité
- Contribuer à une culture de performance

CONTENU

01 Valeurs, intégrité et responsabilité
02 Gestion du temps et des priorités
03 Intelligence émotionnelle et relations de travail
04 Performance individuelle et collective
05 Plan d'action personnel

05

DOMAINE 05

Gouvernance et finances publiques

Renforcer la performance, la redevabilité et l'intégrité des institutions, de la conception des politiques à la gestion budgétaire.

GF-01	Gestion axée sur les résultats (GAR) et mesure de la performance	Abidjan · 8 – 19 février
GF-02	Gestion des finances publiques : budget-programme et exécution budgétaire	Dubaï · 12 – 23 avril
GF-03	Conception, mise en œuvre et évaluation des politiques publiques	Bruxelles · 7 – 18 juin
GF-04	Éthique, déontologie et prévention de la corruption	Nairobi · 12 – 23 juillet
GF-05	Management de la performance publique : objectifs, indicateurs et redevabilité	Montréal · 13 – 24 septembre
GF-06	Droit OHADA : notions essentielles pour les organisations	Paris · 11 – 22 octobre

GF-01 · GOUVERNANCE ET FINANCES PUBLIQUES

Gestion axée sur les résultats (GAR) et mesure de la performance

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Abidjan, Côte d'Ivoire	8 – 19 février 2027	10 jours	5 500 €

Orienter l'action publique vers des résultats mesurables et une meilleure redevabilité.

Public cible : Directeurs, planificateurs, responsables de programmes, cadres de suivi-évaluation.

OBJECTIFS

- Maîtriser les principes et outils de la GAR
- Construire des cadres de performance
- Utiliser l'information sur la performance pour décider

CONTENU

01 Principes de la gestion axée sur les résultats
02 Planification stratégique et chaîne de résultats
03 Indicateurs et cadre de mesure de la performance
04 Budgétisation axée sur les résultats
05 Rapports de performance et redevabilité

GF-02 · GOUVERNANCE ET FINANCES PUBLIQUES

Gestion des finances publiques : budget-programme et exécution budgétaire

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Dubaï, Émirats arabes unis	12 – 23 avril 2027	10 jours	5 900 €

Préparer, exécuter et suivre le budget de l'État selon les meilleures pratiques internationales.

Public cible : Cadres des ministères des finances et sectoriels, gestionnaires de crédits, contrôleurs financiers.

OBJECTIFS

- Comprendre les fondamentaux de la gestion des finances publiques
- Maîtriser la budgétisation par programmes
- Suivre et rendre compte de l'exécution budgétaire

CONTENU

01 Cadre de la gestion des finances publiques
02 Budget-programme et cadre de dépenses à moyen terme
03 Exécution et contrôle budgétaires
04 Trésorerie et gestion de la dette
05 Reddition des comptes et évaluation PEFA

GF-03 · GOUVERNANCE ET FINANCES PUBLIQUES

Conception, mise en œuvre et évaluation des politiques publiques

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Bruxelles, Belgique	7 – 18 juin 2027	10 jours	5 900 €

Concevoir des politiques publiques fondées sur les données et en mesurer réellement les effets.

Public cible : Cadres de ministères, conseillers, analystes de politiques, parlementaires et leurs équipes.

OBJECTIFS

- Maîtriser le cycle des politiques publiques
- Mobiliser les données et les parties prenantes
- Évaluer l'efficacité et l'impact des politiques

CONTENU

01 Cycle des politiques publiques
02 Analyse de problèmes et options
03 Consultation et parties prenantes
04 Mise en œuvre et coordination
05 Évaluation des politiques et apprentissage

GF-04 · GOUVERNANCE ET FINANCES PUBLIQUES

Éthique, déontologie et prévention de la corruption

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Nairobi, Kenya	12 – 23 juillet 2027	10 jours	5 500 €

Renforcer l'intégrité des institutions et prévenir les risques de corruption.

Public cible : Tous les cadres et agents, responsables de la conformité et de l'éthique.

OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux de l'éthique et de la déontologie
- Identifier les situations à risque et les conflits d'intérêts
- Mettre en place un dispositif de prévention

CONTENU

01 Valeurs et principes du service public
02 Conflits d'intérêts et situations à risque
03 Cartographie des risques de corruption
04 Dispositifs d'alerte et de prévention
05 Culture de l'intégrité et exemplarité

GF-05 · GOUVERNANCE ET FINANCES PUBLIQUES

Management de la performance publique : objectifs, indicateurs et redevabilité

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Montréal, Canada	13 – 24 septembre 2027	10 jours	5 900 €

Piloter la performance des organisations publiques avec des objectifs clairs et des outils adaptés.

Public cible : Dirigeants, directeurs, chefs de division, contrôleurs de gestion.

OBJECTIFS

- Définir des objectifs et des indicateurs de performance
- Mettre en place des contrats et dialogues de performance
- Renforcer la redevabilité

CONTENU

01 Cadres de performance publique
02 Objectifs, indicateurs et cibles
03 Contrôle de gestion et tableaux de bord
04 Dialogue et contrats de performance
05 Redevabilité et transparence

GF-06 · GOUVERNANCE ET FINANCES PUBLIQUES

Droit OHADA : notions essentielles pour les organisations

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Paris, France	11 – 22 octobre 2027	10 jours	5 900 €

Maîtriser les règles du droit des affaires harmonisé applicables aux organisations publiques et privées.

Public cible : Juristes, cadres financiers, gestionnaires, responsables de contrats.

OBJECTIFS

- Comprendre l'architecture et les principes du droit OHADA
- Appliquer les actes uniformes aux situations pratiques
- Sécuriser les relations contractuelles et financières

CONTENU

01 Architecture et institutions de l'OHADA
02 Droit des sociétés commerciales
03 Sûretés et recouvrement des créances
04 Comptabilité SYSCOHADA : notions clés
05 Études de cas pratiques

06

DOMAINE 06

Audit, contrôle et gestion des risques

Maîtriser les risques, renforcer le contrôle interne et protéger les organisations contre la fraude et les irrégularités.

AR-01	Contrôle interne et cartographie des risques	Abidjan · 8 – 19 février
AR-02	Lutte contre la fraude et le blanchiment de capitaux	Dubaï · 12 – 23 avril
AR-03	Audit interne : méthodes et pratiques professionnelles	Bruxelles · 7 – 18 juin
AR-04	Gestion intégrée des risques dans les organisations	Nairobi · 12 – 23 juillet
AR-05	Normes IPSAS et information financière du secteur public	Montréal · 13 – 24 septembre
AR-06	Médiation et gestion des conflits	Paris · 11 – 22 octobre

AR-01 · AUDIT, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

Contrôle interne et cartographie des risques

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Abidjan, Côte d'Ivoire	8 – 19 février 2027	10 jours	5 500 €

Bâtir un dispositif de contrôle interne efficace fondé sur une cartographie des risques.

Public cible : Auditeurs et contrôleurs internes, responsables de la conformité, gestionnaires.

OBJECTIFS

- Comprendre les référentiels de contrôle interne
- Élaborer une cartographie des risques
- Concevoir et évaluer les activités de contrôle

CONTENU

01 Référentiels de contrôle interne (COSO)
02 Identification et évaluation des risques
03 Cartographie et plan de traitement
04 Activités de contrôle et procédures
05 Évaluation et amélioration continue

AR-02 · AUDIT, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

Lutte contre la fraude et le blanchiment de capitaux

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Dubaï, Émirats arabes unis	12 – 23 avril 2027	10 jours	5 900 €

Prévenir, détecter et traiter la fraude et le blanchiment au sein des organisations.

Public cible : Auditeurs, enquêteurs, responsables de la conformité, cadres financiers et bancaires.

OBJECTIFS

- Comprendre les mécanismes de fraude et de blanchiment
- Mettre en place des dispositifs de détection
- Conduire une investigation et traiter les cas

CONTENU

01 Typologies de fraude et de blanchiment
02 Cadre international et obligations de vigilance
03 Indicateurs d'alerte et analyse de données
04 Techniques d'investigation
05 Prévention et coopération entre institutions

AR-03 · AUDIT, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

Audit interne : méthodes et pratiques professionnelles

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Bruxelles, Belgique	7 – 18 juin 2027	10 jours	5 900 €

Conduire des missions d'audit interne rigoureuses qui créent de la valeur pour l'organisation.

Public cible : Auditeurs internes, inspecteurs, contrôleurs, responsables de la conformité.

OBJECTIFS

- Maîtriser les normes professionnelles d'audit interne
- Planifier et conduire une mission d'audit
- Rédiger des rapports et suivre les recommandations

CONTENU

01 Normes et cadre professionnel de l'audit interne
02 Plan d'audit fondé sur les risques
03 Conduite de la mission et techniques d'investigation
04 Rapport d'audit et communication
05 Suivi des recommandations et assurance qualité

AR-04 · AUDIT, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

Gestion intégrée des risques dans les organisations

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Nairobi, Kenya	12 – 23 juillet 2027	10 jours	5 500 €

Anticiper et maîtriser les risques pour protéger la performance et la continuité de l'organisation.

Public cible : Dirigeants, gestionnaires des risques, responsables de projets et de services.

OBJECTIFS

- Mettre en place une démarche de gestion intégrée des risques
- Prioriser et traiter les risques majeurs
- Intégrer la gestion des risques au pilotage

CONTENU

01 Fondamentaux de la gestion des risques (ISO 31000)
02 Gouvernance et appétit pour le risque
03 Évaluation et priorisation
04 Plans de traitement et continuité d'activité
05 Suivi, reporting et culture du risque

AR-05 · AUDIT, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

Normes IPSAS et information financière du secteur public

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Montréal, Canada	13 – 24 septembre 2027	10 jours	5 900 €

Produire une information financière fiable et conforme aux normes internationales du secteur public.

Public cible : Comptables publics, contrôleurs financiers, auditeurs, cadres des ministères des finances.

OBJECTIFS

- Comprendre le cadre conceptuel des normes IPSAS
- Appliquer les principales normes aux opérations publiques
- Conduire la transition vers la comptabilité d'exercice

CONTENU

01 Cadre conceptuel et normes IPSAS
02 Comptabilité d'exercice et états financiers
03 Actifs, passifs et engagements
04 Consolidation et information sectorielle
05 Feuille de route de transition

AR-06 · AUDIT, CONTRÔLE ET GESTION DES RISQUES

Médiation et gestion des conflits

LIEU	DATES	DURÉE	TARIF
Paris, France	11 – 22 octobre 2027	10 jours	5 900 €

Prévenir et résoudre les différends de manière constructive, au sein de l'organisation et avec ses usagers.

Public cible : Managers, responsables RH, juristes, agents en contact avec le public.

OBJECTIFS

- Comprendre la dynamique des conflits
- Maîtriser les techniques de médiation et de négociation
- Mettre en place des mécanismes de règlement des différends

CONTENU

01 Comprendre les conflits et leurs causes
02 Communication non violente et écoute active
03 Techniques de négociation
04 Processus de médiation
05 Mécanismes institutionnels de règlement des différends

FORMATIONS SUR MESURE

Un programme conçu pour votre organisation

Tous les programmes de ce catalogue peuvent être organisés pour une seule institution : contenus adaptés à son contexte, à ses outils et à ses enjeux, aux dates et dans le lieu de son choix.

Diagnostic
Analyse des besoins de l'organisation et des compétences à développer.

Conception
Programme adapté : contenus, études de cas et durée.

Organisation
Dans vos locaux, dans l'un de nos centres ou à distance.

Évaluation
Mesure des acquis et de l'impact de la formation sur les pratiques.

> Former ensemble les équipes d'une même institution accélère l'adoption des bonnes pratiques et la transformation de l'organisation.

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS

GSKM International

Direction des Opérations et des Partenariats
Montréal · Kinshasa · Nairobi



GSKM

INTERNATIONAL

KNOWLEDGE & SKILLS MANAGEMENT

Formations internationales 2027

NAIROBI · ABIDJAN · PARIS · BRUXELLES · DUBAÏ · MONTRÉAL